

---

**STATUT OŚRODKA MEDIACYJNEGO**  
**STOWARZYSZENIA NOTARIUSZY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**  
przyjęty Uchwałą Zarządu Głównego SNRP nr 34 /V/2020 z dnia 21 maja 2020r

**Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. W celu stworzenia alternatywy dla drogi sądowej przy rozstrzyganiu wszelkich sporów, Zarząd Główny Stowarzyszenia Notariuszy Rzeczypospolitej Polskiej Uchwałą Nr 66/XI/2011 z dnia 14 listopada 2011 roku powołał do życia Ośrodek Mediacyjny Stowarzyszenia Notariuszy Rzeczypospolitej Polskiej, zwany dalej „OM SNRP”.
2. OM SNRP działa na zasadach powołanej Uchwały i niniejszego Statutu.

**§ 2.**

OM SNRP w ramach Stowarzyszenia prowadzi samodzielną działalność.

**§ 3.**

1. Siedzibą OM SNRP jest m.st. Warszawa, a terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. OM SNRP może tworzyć oddziały terenowe.
3. Pracami OM SNRP kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany Uchwałą Zarządu Głównego SNRP na okres czteroletniej kadencji. Liczba kadencji jest nieograniczona.
4. Uchwałą Zarządu Głównego SNRP może zostać powołany Zastępca Dyrektora OM SNRP.
5. Odwołanie Dyrektora OM SNRP przed upływem kadencji możliwe jest wyłącznie z ważnych przyczyn, które to przyczyny muszą być wskazane w uchwale Zarządu Głównego SNRP odwołującej Dyrektora w tym trybie.
6. Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Główny SNRP reprezentuje OM SNRP na zewnątrz i odpowiada przed Zarządem Głównym SNRP za całokształt pracy OM SNRP.
7. Dyrektor OM SNRP sprawuje swą funkcję przy pomocy powołanego Biura OM SNRP.
8. Dyrektor OM SNRP do końca lutego każdego roku składa Zarządowi Głównemu SNRP sprawozdanie z działalności Ośrodka za rok poprzedni oraz przedstawia program działalności Ośrodka na rok bieżący.

9. Na wniosek Dyrektora OM SNRP Zarząd Główny SNRP uchwała regulamin funkcjonowania kancelarii mediacyjnych mediatorów z Listy Mediatorów OM SNRP.

#### **§ 4.**

1. Zadaniem OM SNRP jest organizowanie i wspierania mediacji jako alternatywnego sposobu rozwiązywania sporów, skupiając w tym celu osoby, o których mowa w § 8 ust. 1 Statutu, a które chcą i mogą prowadzić działalność mediatora.

2. Zadania swe OM SNRP realizuje poprzez:

- 1) prowadzenie Listy Mediatorów,
- 2) organizowanie procesu szkolenia kandydatów na mediatorów,
- 3) organizowanie procesu doskonalenia mediatorów,
- 4) organizowanie okresowych wizytacji prowadzonej działalności mediatorów (supewizje),
- 5) wypracowywanie, ujednolicanie i propagowanie standardów szkolenia, doskonalenia i wykonywania mediacji,
- 6) popularyzację mediacji jako alternatywnego sposobu rozwiązywania sporów, w tym między innymi poprzez redagowanie i publikowanie biuletynu wewnętrznego w formie elektronicznej.

3. Realizując swe zadania OM SNRP współpracuje z innymi ośrodkami mediacyjnymi w kraju i za granicą, Społeczną Radą ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości, zwaną dalej „Społeczną Radą ADR”, Krajową Radą Notarialną, Radą Notariatów Unii Europejskiej oraz Międzynarodową Unią Notariatu.

4. OM SNRP finansowany jest z budżetu SNRP oraz z wpływów przewidzianych niżej w § 20.

## **Rozdział II Organizacja i zasady postępowania**

#### **§ 5.**

OM SNRP jest właściwy dla wszystkich spraw i procedur, z wyjątkiem wyłączonych ustawą. Wyłączone są roszczenia, które dotyczą notariusza bądź zastępcę notarialnego i to w związku z ich urzędowaniem, a ponadto roszczenia przeciwko pracownikom notariusza.

#### **§ 6.**

Mediatorzy w swoich działaniach kierują się:

- 1) Standardami Prowadzenia Mediacji i Postępowania Mediatora przyjętymi przez Społeczną Radę ADR dnia 26 czerwca 2006 roku,
- 2) Standardami szkolenia mediatorów uchwalonymi przez Społeczną Radę ADR dnia 29 października 2007 roku,
- 3) Kodeksem Etycznym Mediatorów Polskich i zawartymi w nim zasadami, przyjętym przez Społeczną Radę ADR dnia 19 maja 2008 roku.

## **§ 7.**

1. Postępowanie mediacyjne zostaje wszczęte:

- 1) po złożeniu wniosku o przeprowadzenie mediacji albo
- 2) po wydaniu przez sąd postanowienia o skierowaniu stron do mediacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (skierowanie przez sąd).

2. W przypadkach wskazanych wyżej w ust. 1 mediację rozpoczyna zawarcie umowy co do zasad przeprowadzanej mediacji, o której mowa w poniższym § 9.

3. Zakończenie mediacji następuje w przypadku, gdy:

- 1) nastąpi rozwiązanie sporu i spisanie osiągniętego porozumienia w postaci ugody zawartej przed mediatorem,
- 2) którakolwiek z Osób Mediacji wycofa swą zgodę,
- 3) zaistnieją okoliczności uniemożliwiające dalsze prowadzenie mediacji,
- 4) Mediator uzna, że dalsze prowadzenie mediacji nie jest możliwe.

## **§ 8.**

1. Wniosek o przeprowadzenie mediacji albo skierowanie przez sąd mogą być wniesione bezpośrednio:

- 1) do Mediatora z Listy Mediatorów OM SNRP lub
- 2) do OM SNRP.

2. Wniosek o przeprowadzenie mediacji może być składany w formie dokumentowej lub pisemnej. W przypadku skierowania przez sąd, doręczenie postanowienia sądu o tym skierowaniu sekretariat wydziału może przesłać w formie dokumentowej, z załączonym skanem postanowienia. W tej samej formie można przesyłać dane kontaktowe.

3. Wniosek o przeprowadzenie mediacji albo skierowanie przez sąd mogą być również zgłaszane na odpowiednim formularzu na stronie internetowej OM SNRP.

4. W przypadku wpłynięcia wniosku o przeprowadzenie mediacji albo wpłynięciu skierowania przez sąd bezpośrednio do OM SNRP, wniosek taki albo skierowanie rozpoznaje Dyrektor OM SNRP, a w razie uzasadnionych wątpliwości po konsultacji łącznej z Prezesem i Wiceprezesem Zarządu Głównego SNRP. W przypadku rozpatrzenia pozytywnego przekazuje do dalszego postępowania mediacyjnego wskazanemu przez siebie Mediatorowi z Listy Mediatorów OM SNRP.

5. W przypadku gdy Dyrektor OM SNRP lub Mediator z Listy Mediatorów po rozpatrzeniu wniosku o przeprowadzenie mediacji lub skierowania przez sąd odmawia przeprowadzenia mediacji, wnioskodawcy ani innym podmiotom będącym w sporze nie służy roszczenie o przeprowadzenie mediacji. O odmowie zawiadamia się niezwłocznie na piśmie wnioskodawcę lub sąd, z podaniem uzasadnienia odmowy.

#### **§ 9.**

1. Umowa co do zasad przeprowadzanej mediacji zawierana jest bezpośrednio z mediatorem. Stronami takiej umowy są Osoby Mediacji z jednej strony i Mediator z drugiej strony. To samo dotyczy przypadków, gdy wniosek o przeprowadzenie mediacji albo skierowanie przez sąd wpłynie do OM SNRP, a Dyrektor OM SNRP wskaże właściwego do przeprowadzenia tej mediacji Mediatora z Listy Mediatorów OM SNRP.

2. Umowa co do zasad przeprowadzanej mediacji między innymi ma zawierać zgodę na przeprowadzenie mediacji oraz zgodę na jej podstawowe zasady a także wskazać, że Statut OM SNRP dostępny jest na stronie internetowej SNRP.

### **Rozdział III Mediatorzy**

#### **§ 10.**

1. Mediatorami OM SNRP mogą być wyłącznie:

- 1) notariusze prowadzący kancelarie oraz osoby, które w chwili wpisu na Listę Mediatorów OM SNRP były notariuszami prowadzącymi kancelarię notarialną,
- 2) emerytowani notariusze, zastępcy notarialni,
- 3) za zgodą notariusza prowadzącego kancelarię - zatrudnieni przez niego pracownicy, przez okres trwania zatrudnienia oraz po ustaniu tegoż zatrudnienia za zgodą zatrudniającego ich uprzednio notariusza wyrażoną w chwili ustania tegoż zatrudnienia,

4) inne osoby za rekomendacją dwóch mediatorów wpisanych na Listę Mediatorów OM SNRP.

Mediatorzy prowadzą swą działalność na własny rachunek.

2. Notariusze i inne osoby, o których mowa wyżej w ust. 1 lit. b, c, d muszą być odpowiednio przygotowani z uwzględnieniem Standardów Szkolenia Mediatorów przyjętych przez Społeczną Radę ADR w dniu 29 października 2007 roku.

3. OM SNRP prowadzi Listę Mediatorów zgodnie z art. 183<sup>2</sup> § 3 Kodeksu postępowania cywilnego, która jest publiczna, podlega umieszczeniu i aktualizacji na stronie internetowej OM SNRP, a także podlega zgłoszeniu prezesowi sądu okręgowego oraz aktualizacji.

4. Wpisanie Mediatora na Listę Mediatorów wymaga Uchwały Zarządu Głównego SNRP i następuje na wniosek zainteresowanego.

5. Wykreślenie z Listy Mediatorów OM SNRP możliwe jest wyłącznie z ważnych przyczyn, które to przyczyny muszą być wskazane w uchwale Zarządu Głównego SNRP podejmowanej w tej sprawie. Zarząd Główny przed podjęciem uchwały o wykreśleniu powinien wysłuchać danego Mediatora, a w przypadku osób, o których mowa w ust. 1 lit. c niniejszego paragrafu powinien wysłuchać również właściwego notariusza - co nie dotyczy przypadku wykreślenie Mediatora z przyczyn: jego żądania, jego śmierci lub utraty zgody notariusza określonej w ust. 6 niniejszego paragrafu.

6. Wykreślenie z Listy Mediatorów osób wymienionych w ust. 1 lit. c niniejszego paragrafu następuje również w przypadku cofnięcia zgody przez notariusza, który zatrudniał lub zatrudnia pracownika, chyba że osoba ta została powołana na notariusza.

#### **§ 11.**

Mediator odpowiada za szkodę, którą może wyrządzić z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa. Mediator nie ponosi odpowiedzialności za szkodę, którą może wyrządzić z winy nieumyślnej. Powinno to wynikać z treści umowy co do zasad przeprowadzanej mediacji.

#### **§ 12.**

1. Mediator kieruje mediacją i wspiera komunikację między Osobami Mediacji nie gwarantując rezultatu.

2. Mediator zobowiązany jest do należytej staranności, z zachowaniem ustaleń zawartych w umowie co do zasad przeprowadzanej mediacji.

### **Rozdział IV Postępowanie**

### **§ 13.**

W przypadku wpłynięcia wniosku o przeprowadzenie mediacji albo skierowania przez sąd bezpośrednio do OM SNRP, przy wyznaczaniu Mediatora należy uwzględnić przewidywaną miejscowość postępowania jak i zważyć, aby Mediatorzy byli wyznaczeni równomiernie według siedziby a następnie według kolejności.

### **§ 14.**

1. Mediator decyduje o biegu postępowania mediacyjnego. OM SNRP wspiera Mediatora i załatwia sprawy tego wymagające.
2. Mediacja może być prowadzona przez kilku Mediatorów wpisanych na Listę Mediatorów OM SNRP lub z udziałem innego mediatora.
3. Mediacja może być prowadzona w drodze bezpośrednich kontaktów Mediatora z Osobami Mediacji lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość (dalej: mediacja *online*) lub w systemie mieszanym.
4. Szczegółowe zasady prowadzenia mediacji określa Regulamin funkcjonowania kancelarii mediacyjnych Mediatorów z Listy Mediatorów OM SNRP przyjęty Uchwałą Zarządu Głównego SNRP.

### **§ 15.**

Po zakończeniu mediacji Mediator spisuje protokół zgodnie z przepisami prawa.

### **§ 16.**

1. Podmioty uczestniczące w mediacji mogą być reprezentowane w postępowaniu przez pełnomocników. Mediator może postanowić, że spotkania będą odbywać się jedynie wówczas, gdy strony są osobiście obecne lub podmioty reprezentowane są zgodnie z reprezentacją statutową albo na podstawie prawidłowego pełnomocnictwa do udziału w mediacji i ewentualnie do podpisania ugody zawartej przed mediatorem.
2. Mediator OM SNRP obowiązany jest weryfikować status przedsiębiorcy i reprezentację statutową osób prawnych na podstawie ogólnodostępnych rejestrów. To samo dotyczy weryfikowania stanów prawnych nieruchomości i innych praw majątkowych o ile są przedmiotem sporu objętego mediacją.
3. Miejsce i czas posiedzeń mediacyjnych wyznacza Mediator. W miarę możliwości życzenia podmiotów uczestniczących w mediacji powinny być uwzględniane.

### **§ 17.**

1. Rozpoczęcie wszczętej mediacji następuje w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej w § 7 ust. 1 lit. a i b.
2. Zakończenie Mediacji następuje w przypadku, gdy:

- 1) nastąpi rozwiązanie sporu i spisanie osiągniętego porozumienia w postaci ugody zawartej przed mediatorem,
- 2) którakolwiek z Osób Mediacji wycofa swą zgodę,
- 3) zaistnieją okoliczności uniemożliwiające dalsze prowadzenie Mediacji,
- 4) Mediator uzna, że dalsze prowadzenie mediacji nie jest możliwe.

3. Jeżeli Osoby Mediacji zawarły ugodę przed Mediatorem, ugodę zamieszcza się w protokole albo załącza się do niego, a Mediator informuje Osoby Mediacji, że podpisanie ugody jest równoznaczne ze zgodą stron na wystąpienie do sądu z wnioskiem o jej zatwierdzenie. Ugoda po jej zatwierdzeniu ma moc prawną ugody zawartej przed sądem, a ugoda, która została zatwierdzona przez nadanie klauzuli wykonalności, jest tytułem wykonawczym. Powyższe nie uchybia przepisom o szczególnej formie czynności prawnych.

#### **§ 18.**

W przypadku ugody między Osobami Mediacji, Mediator, który jest notariuszem, jest uprawniony również do udokumentowania tej ugody w formie przewidzianej w ustawie z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz.U.2019.540 tj. ze zm.). Winien jednak wskazać Osobom Mediacji na to, że ze sporządzeniem dokumentu notarialnego związane są odrębne opłaty wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów - rozp. Min. Spr. z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (Dz.U.2018.272 tj. ze zm.). Ugoda zawarta w formie aktu notarialnego nie jest „ugodą zawartą przed mediatorem” i nie podlega zatwierdzeniu przez sąd.

### **Rozdział IV Opłaty**

#### **§ 19.**

1. Za postępowanie mediacyjne prowadzone na wniosek zgodnie z § 7 ust. 1 lit. a, Mediator pobiera opłaty według umowy z Osobami Mediacji.
2. Za postępowanie mediacyjne prowadzone w wyniku skierowania przez sąd zgodnie z § 7 ust. 1 lit. b Mediator pobiera opłaty z tytułu wynagrodzenia i zwrotu wydatków według powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Podmioty uczestniczące w mediacji odpowiadają solidarnie wobec Mediatora za koszty tego postępowania, chyba że umowa co do zasad przeprowadzania mediacji stanowi inaczej.

4. W przypadku potrzeby przybrania do postępowania ekspertów lub tłumaczy, do pokrycia kosztów z tym związanych obowiązane są Osoby Mediacji. Mediator jest uprawniony do pobierania zaliczek na pokrycie kosztów związanych z zapewnieniem ekspertów lub tłumaczy.

#### **§ 20.**

Mediator z Listy Mediatorów OM SNRP przekazuje na rzecz OM SNRP opłatę roczną w kwocie 100,00 zł, płatną do 31 marca każdego roku.

### **Rozdział V Postanowienia końcowe**

#### **§ 21.**

1. Niniejszy Statut podlega publikacji na stronie internetowej SNRP.
2. Zmiany bądź uchylenie Statutu wymagają Uchwały Zarządu Głównego SNRP i publikacji w formie przewidzianej w ust. 1.